

Redactierichtlijnen

Maak gebruik van de voorkeursspelling en raadpleeg bij onduidelijkheden het zogeheten *Groene boekje*: de Woordenlijst Nederlandse Taal, ISBN 9789012105903.

Overige goede naslagwerken zijn: het *Trouw Schrijfboek*, ISBN 9789041706447 en het *Stijlboek NRC Handelsblad*, ISBN 9789066489967. Erg handig is ook de [Woordenlijst Nederlandse Taal](#) van de Nederlandse Taalunie.

Lever de tekst bij voorkeur aan in Word. De tekst kan per e-mail worden verstuurd. Ten behoeve van de vormgeving vragen wij u ook een 'papierens versie' toe te sturen.

Hooghiemstraplein 32

Postbus 779
3500 AT Utrecht

telefoon 030 299 00 51
fax 030 296 45 60

info@uitgeverijdegraaff.nl
www.uitgeverijdegraaff.nl

Postbank 5332767
KvK Utrecht 30168894
BTW-nr NL 0477 78 386 B01

Wilt u bij de tekstopmaak rekening houden met de navolgende punten.

- Maak bij voorkeur geen gebruik van bepaalde automatische faciliteiten van het tekstverwerkingsprogramma, zoals (voet/eind)noten, kopteksten, lettergrootte definities en dergelijke.
- Type onderdelen van de tekst niet in KAPITALEN.
- Voorzie de tekst van duidelijke kopjes en tussenkopjes. Geef geen witregel onder een tussenkopje.
- Nummer bij voorkeur de verschillende paragrafen niet (bijvoorbeeld 1.1.3.a). Veel gebruik hiervan geeft een boek het uiterlijk van een nota.
- Indien u dat wenst kunt u het begin van nieuwe alinea's laten inspringen. Gebruik na een witregel echter geen inspringen.
- Beëindig een regel alleen met een 'return' of 'enter' indien het einde van de regel gemarkeerd moet worden.
- Gebruik bij voorkeur geen onderstrepingen of vet om tekstgedeeltes te accentueren, maar gebruik dan cursief.
- Gebruik bij voorkeur geen afkortingen.
- Schrijf getallen tot tien voluit.
- Gebruik enkele aanhalingstekens: 'voorbeeld', behalve bij citaten binnen citaten ('Dit is een "voorbeeld" daarvan.').

Literatuurverwijzingen/noten

Deze kunnen naar keuze achter ieder hoofdstuk geplaatst worden of worden achter in het boek opgenomen.

Gebruik bij de samenstelling de APA-conventies – zoals weergegeven in de Publication Manual of the American Psychological Association (Washington, derde druk of later): [APA-richtlijnen](#).

Kort overzicht van deze conventies.

- Namen van auteurs, titels van boeken en tijdschriften worden voluit geschreven.
- Voorletters staan gescheiden door een komma en een spatie achter de achternaam; alleen bij een artikel uit een bundel staan de voorletters van de redacteurs voor de achternaam.
- Redactie wordt aangegeven als (red.), ook bij bundels die niet in het Nederlands gesteld zijn.
- Bij tijdschriften worden de jaargangnummers cursief aangegeven, afleveringsnummers worden achterwege gelaten, tenzij ieder nummer afzonderlijk gepagineerd is.
- Paginanummers van een tijdschriftartikel worden zonder de aanduiding pp. vermeld; paginanummers van een artikel uit een bundel worden met de aanduiding pp. tussen haakjes achter de titel van de bundel aangegeven.
- Bij Nederlandse en Duitstalige artikelen worden de Nederlandse gewoontes wat betreft alfabetische volgorde gehanteerd (dus: Van Someren bij de S), bij Engelstalige de Engelse/Amerikaanse conventies (dus: Van Someren bij de V).

Voorbeelden

Boek

Ploeg, Jan van der & Evert Scholte (2001). *ADHD-kinderen in ontwikkeling. Diagnostiek en effectieve pedagogische aanpak in de jeugdzorg*. Utrecht: Uitgeverij de Graaff.

Bundel

Schuyt, Kees & Veen, Romke van der (red.) (1986). *De verdeelde samenleving. Een inleiding in de ontwikkeling van de Nederlandse verzorgingsstaat*. Leiden/Antwerpen: Stenfert Kroese.

Hooghiemstraplein 32

Postbus 779
3500 AT Utrecht

Artikel in bundel

Snick, A. (1991). Opvoeden in het tijdperk van het beeld. In F. Heyting, E. Mulder & A. Rang (red.), *Individuele en sociale veranderingen in tijden van modernisering* (pp. 150-163). Amsterdam: SISWO.

telefoon 030 299 00 51
fax 030 296 45 60

info@uitgeverijdegraaff.nl
www.uitgeverijdegraaff.nl

Artikel in tijdschrift

Eldering, L. (1993). Cultuurverschillen in een multiculturele samenleving. *Comenius*, 13, 9-26.

Postbank 5332767
KvK Utrecht 30168894
BTW-nr NL 0477 78 386 B01

Rapport of nota van instelling e.d.

Kiezen en delen. Commissie keuzen in de zorg (1991). Rijswijk: Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur.

Bij meer dan twee auteurs kan worden volstaan met de vermelding van de eerste auteur en 'et al.'

Tabellen et cetera

Ingewikkelde tabellen, schema en dergelijke kunt u beter niet opnemen in de tekst, maar op een los vel aanleveren. In de tekst geeft u dan de vermelding 'hier tabel 3'. Bij de definitieve vormgeving worden deze tabellen et cetera op de juiste plek ingebracht. Houdt u er rekening mee dat grote tabellen soms op een andere plek komen dan direct onder de verwijzing. Schrijf daarom in de tekst niet 'In tabel 3 hieronder ziet u...', maar bijvoorbeeld 'Uit tabel 3 blijkt dat ...'

Maak in de tabellen gebruik van de tabtoets in plaats van spaties.

Illustraties

Indien u illustraties bij de tekst heeft, lever deze dan bij voorkeur direct in met het tekstmateriaal. Aangeleverd materiaal dient in principe vrij van rechten te zijn.

Register

Indien u een zaken- en/of namenregister wilt opnemen, wilt u dan contact opnemen met de uitgeverij? In overleg wordt één en ander samengesteld.

Heeft u nog vragen?

Neem dan contact op met de uitgeverij. Wij helpen u graag de tekst zo optimaal mogelijk gereed te maken voor druk. Zo kunt u bijvoorbeeld in overleg met de uitgeverij de tekst laten corrigeren door een redacteur.